

# **Elhandelspolicy för kommunkoncernen Stockholms stad**

## Innehåll

<b>Elhandelspolicy för kommunkoncernen Stockholms stad.....</b>	<b>2</b>
1. Inledning.....	2
1.1. Syfte med elhandelspolicyen.....	2
1.2. Uppdatering av elhandelspolicyen.....	3
1.3. Generella principer för elhandelsverksamheten.....	3
2. Ansvarsfördelning.....	4
2.1. Kommunfullmäktiges ansvar.....	4
2.2. Kommunstyrelsens ansvar.....	4
2.3. Elhandelsfunktionen, staden och samtliga bolags ansvar.....	5
3. Risk.....	5
3.1. Ingen elhandel i spekulativt syfte är tillåten.....	5
3.2. Elhandelsrelaterade risker.....	6
3.3. Miljörisk.....	8
4. Riskkontroll.....	9
4.1. Uppföljning och rapportering.....	9

# **Elhandelspolicy för kommunkoncernen Stockholms stad**

## **1. Inledning**

Elhandelspolicy för kommunkoncernen Stockholms stad (elhandelspolicyn) anger ramar för elhandelsverksamheten i kommunkoncernen, dvs. Stockholms stad (staden), Stockholms Stadshus AB (Stadshus) och dess majoritetsägda bolag (bolagen) samt stadens övriga helägda bolag.

Elhandelspolicyn anger även ramar för de miljökrav som ska ställas på inköps el samt på vilken rapportering och statistik som bör tas fram i samband med elförbrukning och elproduktion.

Elhandelspolicyn ska vara synkroniserad med kommunkoncernen Stockholms stads finanspolicy, miljöpolicy samt andra relevanta dokument och instruktioner.

I Bilaga A - Elhandelsstrategi för kommunkoncernen Stockholms stad, som beslutas av kommunstyrelsen, fastställs elhandelsstrategin.

### **1.1. Syfte med elhandelspolicyn**

Syftet med elhandelspolicyn är att:

- Ge mål och riktlinjer för elhandelsverksamheten inom kommunkoncernen.
- Ange hur ansvaret för elhandeln är fördelat.
- Identifiera vilka risker förknippade med elhandel som kommunkoncernen är exponerad för och hur riskerna ska hanteras och följas upp.

## **1.2. Uppdatering av elhandelspolicyn**

Stadsdirektören i Stockholms stad, eller till av denne delegerad, ansvarar för att elhandelspolicyn löpande hålls uppdaterad.

Elhandelspolicyn ska fastställas av kommunfullmäktige årligen och revideras vid större förändringar av kommunkoncernens förutsättningar eller vid större förändringar av elmarknadens regelverk.

## **1.3. Generella principer för elhandelsverksamheten**

### **1.3.1. Målet med elhandelsverksamheten**

Målet med elhandelsverksamheten inom kommunkoncernen är att:

- Tillgodose kommunkoncernens behov av el.
- Hantera och sälja den el som produceras inom kommunkoncernen.
- Skapa en rimlig förutsägbarhet i det elpris kommunkoncernen betalar för sin förbrukade el.
- Tillse att villkoren för den inköpta och för den producerade elen är marknadsmässiga och konkurrenskraftiga.
- Utnyttja skalfördelar och dra nytta av kommunkoncernens samlade behov av att köpa in och av att sälja el.
- Tillse att elhandeln sker enligt de miljökrav som finns inom kommunkoncernen.

Kommunkoncernen ska inte bedriva aktiv handel ("trading") med el eller därtill relaterade finansiella instrument. All handel ska ske för att hantera det fysiska behovet av el ("hedging"/"prissäkring"). All handel med el sker för att hantera och reducera elhandelsriskerna.

### **1.3.2. Samordning av elhandelsverksamheten inom kommunkoncernen**

Elhandelsfunktionen på serviceförvaltningen är kommunkoncernens gemensamma funktion för hantering av inköp och försäljning av el. Elhandelsfunktionen arbetar ur ett kommunkoncernperspektiv.

Respektive bolag och förvaltningar inom kommunkoncernen ansvarar för att ha god kontroll över sina egna anläggningar och för sin egen elförbrukning och i tillämpliga fall även egen elproduktion. Staden och samtliga bolag ska bistå elhandel med uppgifter om egna anläggningar (anläggningsregister), elförbrukning och elproduktion. I detta ingår både uppgifter om historik samt prognoser.

### **1.3.3. Ansvar för risk och resultat**

Staden och samtliga bolag har ansvar för sitt finansiella resultat inom följande givna ramar.

- Elhandelsfunktionen anger vilket elpris som ska användas i budget, både för förbrukning och produktion.
- Staden och samtliga bolag ansvarar för sina respektive förbrukade och producerade volymer av el samt för att ha god kontroll på sina egna anläggningar (anläggningsregister).
- Elhandelsfunktionen ansvarar för avtal som har med elhandel och elproduktion att göra.
- Staden och samtliga bolag ansvarar för avtal relaterade till elnät.

I en framtida situation där marknadsförutsättningarna ändras, till exempel vid den tilltänkta förändringen på elmarknaden där enbart elleverantören ska ha kontakt med slutkunderna, ändras elhandelspolicyn därefter.

## **2. Ansvarsfördelning**

### **2.1. Kommunfullmäktiges ansvar**

Kommunfullmäktige ska:

- Årligen fastställa elhandelspolicyn.

### **2.2. Kommunstyrelsens ansvar**

Kommunstyrelsen ska:

- Fastställa elhandelsstrategin som återfinns i Bilaga A.

### 2.3. Elhandelsfunktionen, staden och samtliga bolags ansvar

Elhandelsfunktionen	Staden och samtliga bolag
"elpris"	"Elförbrukning"
Agerar utifrån styrande dokument (elhandelspolicy eller motsvarande)	Tar fram prognos för den egna elförbrukningen
Föreslår förändringar i styrande dokument	Rapporterar prognos för elförbrukning enligt givna mallar
Beslutar om prislåsning inom ramen för styrande dokument	Budgeterar elkostnader baserat på kommunicerat elpris och egen prognos för förbrukning
Tar fram mallar för insamling/rapportering av elförbrukning	Hanterar alla tekniska frågor (t.ex. avseende säkringsstorlek och energieffektivisering)
Samlar in och sammanställer Stadens totala elförbrukning	Håller koll på det egna anläggningsregistret (dvs. alla anläggningar som förbrukar el)
Kommunicerar volymförändringar till elleverantören	Meddelar planerade förändringar i förbrukningsmönster och -volym (t.ex. förvärv eller avyttringar av fastigheter) till den centrala funktionen
Förvaltar avtalet och relationen med elleverantören	Administrerar leverantörsbyten med elleverantören vid tillkommande eller avgående anläggningar
Tar fram budgetpris och kommunicerar detta till bolag/förvaltningar	
Sammanställer på övergripande nivå den totala elkostnaden för staden	

## 3. Risk

Att vara verksam på elmarknaden innebär exponering mot en mängd olika risker. För att hantera dessa risker förvaltas kommunkoncernens behov av inköp och försäljning av el med hjälp av en etablerad part på marknaden. Kommunkoncernen vill ha god förutsägbarhet i elpriset och agerar därför genom prislåsning/prissäkring av framtida elförbrukning. Elproduktionen är relativt liten och prissäkras normalt sett inte. Istället säljs producerad el till rådande marknadspris.

Det separata dokumentet, Elhandelsstrategi för Stockholms stad, anger på vilket sätt kommunkoncernen ska prislåsa/prissäkra sin elförbrukning och elproduktion.

### 3.1. Ingen elhandel i spekulativt syfte är tillåten

All handel ska ske för att hantera det fysiska behovet av el ("hedging"/"prissäkring") samt för att hantera och reducera elhandelsriskerna. Ingen elhandel i spekulativt syfte är tillåten.

## **3.2. Elhandelsrelaterade risker**

### **3.2.1. Administrativ/operativ risk**

Med administrativ/operativ risk avses en osäkerhet i administrationen av elhandeln som kan leda till förluster eller oförutsedda händelser. Detta kan till exempel vara bristande rutiner, otillräckliga system eller åsidosättande av riktlinjer.

Den administrativa/operativa risken hanteras genom tydlighet i elhandelspolicy, riktlinjer och instruktioner samt genom att det finns en funktion för riskkontroll separerad från elhandel.

### **3.2.2. Elprisrisk**

Med elprisrisk avses osäkerheten i marknadspriset på el. Normalt sett varierar elpriset relativt kraftigt och en osäkerhet i priserna påverkar värdet av ingångna kontrakt samt påverkar kommunkoncernens totala kostnad för el.

Elprisrisken hanteras genom att elpriset successivt låses med avropsavtal med det upphandlade elhandelsbolaget.

Vidare avses risken att elhandelsbolaget inte är transparent och korrekt i vidareförsel av avgifter och priser enligt avtal.

Denna risk hanteras genom stickprov där kontroller görs av att leverantören inte har andra påslag än vad som är avtalat.

### **3.2.3. Basisrisk**

Med basisrisk avses avvikelser mellan säkrad underliggande referens och referens för prissäkringskontrakt – till exempel områdesprisrisk (systempris jämfört med områdespris).

Basisrisken hanteras genom att all handel med el sker i rätt elprisområde (för närvarande SE3). Den elhandlare som kommunkoncernen anlitar prissätter i prisområde SE3 mot kommunkoncernen och elhandlaren hanterar sedan på sin sida prisområdesriskerna.

### **3.2.4. Valutarisk**

På den nordiska marknaden prissätts el på de primära marknadsplatserna (elbörsen) i euro.

Valutarisken hanteras genom att all handel med el sker i rätt valuta (SEK). Det elhandelsbolag som kommunkoncernen upphandlat prissätter i SEK mot kommunkoncernen.

### **3.2.5. Volym- och profilrisk**

Volymrisk utgörs av osäkerhet i volymer, till exempel på grund av variationer i temperatur eller vid investeringar eller avyttringar av tillgångar.

Volymrisken hanteras genom att noga följ upp förbrukning och produktion på månadsbasis samt informera alla berörda parter om eventuella förändringar av fastighetsbeståndet och därmed justera kommande prognoser. På så sätt minskas volymrisken och därmed våra kostnader.

Profilrisken utgörs av variation i förbrukning mellan årstider och tid på dygnet.

Huvuddelen av profilrisken ligger på staden som elköpare på marknaden och hanteras genom att prissäkra elterminer för år, kvartal & månad baserad på stadens kommande behov av el på månadsbasis.

Det innebär att elhandelsfunktionen kommer att kunna prissäkra 100% av stadens behov på årsbasis och ge ett budgeterbart elpris för året men med en viss variation på elpriset mellan månaderna beroende på stadens faktiska förbrukning jämfört med prissäkringarna.

#### 3.2.6. Likviditetsrisk

Med likviditetsrisk avses

- Osäkerhet i möjligheten att genomföra en affär på grund av låg eller ingen omsättning i marknaden ("illikvid marknad") eller
- Risk att kassalikviditet saknas (för betalning/säkerheter).

Risken för illikvid marknad hanteras genom att ingå avtal där det tydligt framgår på vilket sätt elpriset kan låsas och vilket ansvar som åligger elhandelsbolaget att erbjuda prislåsningar.

Risken för kassalikviditet faller tillbaka på staden och dess bolag att tillse att tillräcklig kassalikviditet finns.

#### 3.2.7. Motparts-/kreditrisk

Risk för att motpart inte uppfyller avtal – till exempel att motparten går i konkurs eller ställer in betalningar.

Motparts-/kreditrisken hanteras genom att ställa krav redan i upphandlingsskedet på att motparten ska ha en stabil finansiell ställning.

#### 3.2.8. Juridisk risk

Risk för förluster på grund av brister i avtal – till exempel bristfällig dokumentation, obehörig har signerat etc.

Den juridiska risken hanteras genom att upphandling sker via serviceförvaltningen samt att det finns en funktion för riskkontroll som är separerad från elhandel.



### **3.2.9. Regulatorisk risk**

Risk för att förändringar i regelverken som styr elmarknaden medför förluster – till exempel ändrade skattesatser eller ändrade avgifter som inte ryms inom avtalade avgifter.

Den regulatoriska risken hanteras genom tydlighet i avtal med elhandelsbolagen. Det skall tydligt framgå vad som ingår i avtalet och vad som elhandelsbolaget har rätt att vidareföra till kommunkoncernen.

### **3.2.10. Statisk (kompetens) risk**

Risk att unik kompetens som är viktig för kommunkoncernen försvinner – till exempel att en nyckelperson förolyckas, slutar eller går i pension.

Risken hanteras genom att dokumentation finns samt att det aldrig ska finnas enbart en person som kan utföra ett specifikt arbetsmoment. Dokumentationen omfattar såväl elhandelspolicyn, elhandelsstrategin som mer detaljerade instruktioner.

### **3.2.11. Budget- & prognosrisk**

Risk att de budgetpriser som kommuniceras från elhandel till staden och bolagen inte överensstämmer med faktiskt utfall.

Elhandel kommunicerar vilka priser som staden och dess bolag ska använda i respektive budget och affärsplaner. I det fall det faktiska elpriset avviker från utfallet uppstår en skillnad som påverkar resultatet för respektive verksamhet.

Budget- & prognosrisken hanteras genom att elhandel för det närmast kommande året har en mycket hög säkringsgrad för elpriset för prognosticerad elförbrukning samt att säkringsgraden för därpå följande år också är relativt hög. Elhandel följer marknadens utveckling och har en dialog med elhandelsbolagen för att undvika överraskningar.

## **3.3. Miljörisk**

Med miljörisk avses här risken att den el som köps in inte håller den standard som kommunkoncernen kräver. I detta fall avser miljörisk inte risker kopplade till tekniska risker inom kommunkoncernen. Dessa risker hanteras inom staden och dess bolag.

Miljörisken hanteras genom att centrala funktioner med ansvar för miljöfrågor inom kommunkoncernen får påverka förfrågningsunderlaget i upphandlingar av el så att rätt krav ställs på elhandeln. Den hanteras även genom att stickprov görs av att elhandelsbolaget lever upp till avtalade krav på miljöparametrar, till exempel att all el ska vara miljöklassad på ett specifikt sätt.

## **4. Riskkontroll**

Det ska finnas en funktion för riskkontroll som löpande ska följa upp risk utifrån elhandelspolicyn. Funktionen rapporterar till stadsdirektören i staden, eller till av denne delegerad.

Överträdelser av ramar, limiter och mandat ska snarast möjligt rapporteras till kommunstyrelsen respektive koncernstyrelsen. Rapporten ska innehålla vidtagen åtgärd eller förslag på åtgärd.

### **4.1. Uppföljning och rapportering**

Elhandelsfunktionen ska kvartalsvis ta fram en rapport innehållande en beskrivning av kommunkoncernens ställning och risker avseende elhandel. Kvartalsrapporten rapporteras kvartalsvis till kommunstyrelsen.